Licenciada Lucia Dolores Armas Gálvez Viceministra de Cultura Sú Despacho

Licenciada Armas:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1593-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 596-2015, correspondiente al mes de Octubre del presente año, para cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie A Numero 0103.

Actividades Realizadas

- 1 Apoyé en realizar movimientos de personal del Renglón 011 "Personal Permanente".
- 2 Apoyé en las diferentes acciones relacionadas a los Renglones 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato"
- 3 Apoyé en la actualización de la base de datos del personal contratado en los renglones 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato".
- 4 Apoyé en las diferentes mesas de trabajo de la Delegación de Recursos Humanos.

Resultados Obtenidos

- Se logró la realización de movimientos de personal del Renglón 011 "Personal Permanente".
- Se logró las diferentes acciones relacionadas a los Renglones 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato"
- 3. Se logró la actualización de la base de datos del personal contratado en los renglones 011 "Personal Permanente" y 022 "Personal por Contrato".
- 4. Se logró el trabajo en las diferentes mesas de la Delegación de Recursos Humanos de las Artes.

Müller Kenneth Maureth González Valencia

Licda, Alma Sarl <u>Priz pues oran</u>tajo Delegada de Recursos Humanos Dirección General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes